



Családbarát intézkedésekkel kapcsolatos írásbeli tájékoztatás a munkavállalók számára

Könyvtárunk ismét pályázik a megújult **Családbarát Szolgáltatóhely és Munkahely** minősítésre. Már nincsen Bronz, Ezüst, Arany fokozat, hanem egy magasabb kritériumrendszerrel kidolgozott, inkább Arany fokozatra hasonlító minősítés van. Nemcsak az olvasóink és a látogatóink fontosak, hanem a munkatársaink, a családos, kisgyermekes munkavállalók, de az egészségügyi problémákkal rendelkezők is. Ahogy eddig is igyekeztünk segíteni a GYED-ről visszatérők munkába állását, figyelembe venni a kisgyermekes munkavállalók ügyeleti és egyéb beosztását, úgy a pandémia alatt különösen figyeltünk arra, hogy keresetkiesés/táppénz helyett, ahol lehetett alkalmaztuk a home office lehetőséget. A könyvtár vezetősége elkötelezett ebben és továbbra is szeretnénk olyan családbarát intézkedéseket hozni, amivel segíthetjük a magánélet és a munkahelyi kötelezettség közötti egyensúly kialakítását. Ehhez várjuk a kollégák javaslatait (ötletláda, e-mail, személyesen, stb.).

Eddigi családbarát intézkedéseink:

- munkaidőkeret: kisgyermekes munkavállalók részére rugalmas kezdés és befejezés az óvoda, az iskola miatt (természetesen az osztályvezetővel egyeztetve, írásbeli kérelem alapján)
- kötetlen munkaidő a vezetők részére
- határozott idejű munkaviszony a munkavállaló kérésére
- GYES-ről visszatérők részmunkaidős foglalkoztatása
- munkavállaló kérése szerinti ügyeleti beosztás előzetes egyeztetés alapján
- már állományban lévő munkavállaló kérésére az élethelyzetből adódó feladatok megoldásáig részmunkaidős foglalkoztatás engedélyezése
- megváltozott munkaképességűek alkalmazása
- iskolaszövetkezeti munkaviszony (diákmunka), diákmunka lehetősége a munkavállaló gyerekeinek is
- munkaidő elcserélése előzetes egyeztetés alapján
- kapcsolattartás (e-mailen, telefonon) a gyermekgondozási vagy ápolási szabadságon lévők számára
- visszailleszkedést segítő támogatás a gyermekgondozási vagy ápolási szabadságon lévők számára (mentori támogatás)
- fizetéselőleg biztosítása a jogszabályban előírt mértékben
- temetési segély a dolgozó hozzátartozójának halála esetén (Kollektív szerződés szerint)
- munkavállaló hozzátartozójának halála esetén fizetett többletszabadság (Kollektív szerződés)
- parkolási lehetőség biztosítása a munkavállalók részére (részben megoldott, további lehetőségek feltérképezése szükséges)





- a szabadság beosztása: a munkáltató részben vagy egészben átengedi a munkavállalóknak
- kisgyermek fogadására alkalmas munkahelyi környezet kialakítása (baba-mama szoba, játéktár, gyerekkönyvtár)
- munkahelyi masszázsfotel használata
- munkahelyi kondigép használata
- szűrővizsgálatok szervezése
- az intézmény saját szolgáltatását a munkavállalóknak kedvezményes áron biztosítja (Születésnap Újság, fénymásolást, stb.)
- saját családbarát szolgáltatásainak kommunikálása a honlapunkon, Facebook oldalunkon, belső hálózaton, médián keresztül)

Szabályzatok, irányelvek: Esélyegyenlőségi terv, Kollektív szerződés, Emberi erőforrás stratégiai terv, Beiskolázási terv, Belső kommunikációs terv, Otthoni munkavégzés szabályzata

2022. évtől új intézkedések:

- könyvtárunk által szervezett nyári gyerektáborokban a munkatársak gyermekei ingyenesen vehetnek részt
- házasságkötés esetén +2 nap fizetett többletszabadság
- gyermekszületés/örökbefogadás esetén +2 nap fizetett többletszabadság a törvényben meghatározottan túl
- A könyvtár lehetőséget biztosít belső kommunikációs csatornáján (e-mail, intranet, stb.) hogy a munkatársak közös szabadidős programokat alakítsanak ki, szervezzenek (kismama csoport, szülők klubja, sport tevékenység, stb.)
- stresszkezelés (a 2022. 02. 07. szakmai nap egyik eleme), relaxációs tréning, konfliktuskezelés, csapatépítés, szervezetfejlesztés külső szakértők bevonásával
- A SPAR támogatásával minden dolgozó 1 ív (azaz 4 db) kedvezményes kupont kap, minden hónap utolsó felében
- a munka-magánélet összehangolásának felelőse az esélyegyenlőségi referens: Tóthné Szomolya Ágnes

További fejlesztendő területek:

- Kismama program dokumentált működtetése az intézménynél (gyermekvállalás összehangolása a munkavégzéssel és ennek tudatos tervezése)
- Gyermekfelügyelet biztosítása szükség esetén a munkavállaló munkaideje alatt (pl. óvodai, iskolai szünetben) – gyerekkönyvtári, játéktári foglalkozások, programok, felügyelet
- Fedett biciklitároló a munkavállalók részére





- Családi nap rendezése (min. évente egyszer)
- Sportnap a munkavállalóknak és családtagjai számára (min. évente egyszer)
- Egyéb rendezvények (Anyák napja, Apák napja, Mikulás, stb.) a munkavállalók és családtagjai számára is.
- Várandós- és gyermekholmik börzéje
- Tanácsadás
- Jelöléssel ellátott munkahelyi pihenőszoba, pihenősarok biztosítása
- Rendszeres (min. évente egyszer) dokumentált munkavállalói igényfelmérés és kiértékelés a családbarát intézkedésekkel kapcsolatban (kérdőív, ötletláda)
- Családbarát intézkedésekkel kapcsolatban rendszeres (min. évente egyszer) munkavállalói elégedettségmérése és kiértékelése dokumentált módon)
- A munkaadó figyelembe veszi a munkavállalóktól beérkező, családbarát intézkedéssel kapcsolatos kéréseket, lehetőségeihez mérten ez alapján bővíteni igyekszik családbarát intézkedési körét

Nyíregyháza, 2022. 02. 01.

Tomasovszki Anita
Tomasovszki Anita
igazgató

